

# Linee Guida Dopo la mobilità Erasmus Traineeship 2023/2024

---

## Sommario

Invio After the mobility .....	1
Compilazione Rapporto narrativo / EU Survey.....	1
Informazioni importanti .....	1

Al termine della tua mobilità, segui queste procedure:

## 1. Invio After the mobility

Invia la sezione "After the Mobility" del Learning Agreement (o in alternativa il Transcript of Records o un'altra attestazione finale con le stesse informazioni) dal tuo indirizzo email istituzionale a [outgoing.students@amm.units.it](mailto:outgoing.students@amm.units.it).

Il documento deve contenere:

- Le date effettive di inizio e fine della mobilità.
- La firma e il timbro dell'Ente estero.

**N. B.** *L'attestazione non può avere una data di firma anteriore alla data di fine della mobilità indicata nel documento. In caso contrario, la data di firma sarà considerata come la data ufficiale di fine della mobilità.*

## 2. Compilazione Rapporto narrativo / EU Survey

Entro 30 giorni successivi alla fine del periodo di mobilità indicato nell'accordo, riceverai un'email automatica all'indirizzo di posta istituzionale con l'invito a compilare il Rapporto Narrativo (EU SURVEY) obbligatorio attraverso la piattaforma Mobility Tool.

## Informazioni importanti

- La consegna dell'After the Mobility e la compilazione dell'EU SURVEY sono obbligatorie. L'inadempienza potrebbe comportare un rimborso parziale della borsa, secondo quanto previsto dall'accordo finanziario.
- Se stai per laurearti, comunica la data prevista di laurea il prima possibile. Poiché il processo di riconoscimento dei crediti coinvolge diversi uffici, è importante tornare con adeguato anticipo rispetto alla data di laurea prevista (almeno 1/2 mesi prima).